



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО  
КРАЯ

ПРИКАЗ

DATEACTIVATED г.

№ DOCNUMBER

г. Петропавловск-Камчатский

**Об утверждении Административного регламента  
Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края по  
предоставлению государственной услуги  
«Государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на  
окружающую среду, подлежащих региональному государственному  
экологическому контролю (надзору)»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1096 О федеральном государственном экологическом контроле (надзоре), Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2398 "Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий", Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2022 № 830 Об утверждении Правил создания и ведения государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»

Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору)».

Министр

А.А. Кумарьков

Утвержден приказом  
Министерства природных  
ресурсов и экологии  
Камчатского края от  
DATEDOUBLEACTIVATED №  
DOCNUMBER

**Административный регламент  
Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края  
по предоставлению государственной услуги «Государственный учет объектов,  
оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, подлежащих  
региональному государственному экологическому контролю (надзору)»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору)» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования<sup>1</sup>, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>2</sup> (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

---

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

<sup>2</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

## **II. Стандарт предоставления Услуги**

### **Наименование Услуги**

7. Государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору).

### **Наименование органа, предоставляющего Услугу**

8. Услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края (далее – Орган власти).

9. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

### **Результат предоставления Услуги**

10. При обращении заявителя за постановкой на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору) результатами предоставления Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за актуализацией учетных сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в государственном реестре результатами предоставления Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. При обращении заявителя за снятием с государственного учета объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду результатами предоставления Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13. При обращении заявителя за корректировкой учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в государственном реестре объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду результатами предоставления Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

14. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления услуги результатами предоставления Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (оригинал документа, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

15. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством электронной почты, посредством личного приёма, посредством почтовой связи.

## **Срок предоставления Услуги**

16. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

## **Правовые основания для предоставления Услуги**

17. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

## **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие прекращение деятельности на объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду (копия):

- а) акт о консервации объекта;
- б) акт о ликвидации объекта.

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия);

б) документы, подтверждающие прекращение деятельности на объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду (копия):

- акт о консервации объекта;
- акт о ликвидации объекта.

20. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления осуществляется личный кабинет

природопользователя<sup>3</sup>, посредством электронной почты, посредством почтового отправления, посредством личного приёма.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

21. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления  
Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

22. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) документ содержит недостоверные сведения;
- б) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;
- в) документ не соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;
- г) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

**Размер платы, взимаемой с заявителя  
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

24. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и  
при получении результата предоставления Услуги**

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

26. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

<sup>3</sup> В личном кабинете природопользователя, размещенном в сети Интернет по адресу <https://lk.rpn.gov.ru>, реализована возможность сформировать заявку на включение объекта негативного воздействия на окружающую среду в реестр объектов негативного воздействия в электронном виде с помощью онлайн сервиса или импортировать заявку в формате xml. Форма заявки соответствует Приказу Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 12.08.2022 № 532 «Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью». <https://lk.rpn.gov.ru/rpn/documents-registry/document/view/9>.

### **Срок регистрации заявления**

27. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством личного приёма – 1 рабочий день;
- г) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

28. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, отсутствуют, поскольку Услуга предоставляется исключительно в электронном виде.

### **Показатели доступности и качества Услуги**

29. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:

- а) полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления Услуги, в том числе в электронной форме;
- б) наличие необходимого и достаточного количества специалистов Органа местного самоуправления, а также помещений Органа местного самоуправления, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей;
- в) расположенность помещений Органа местного самоуправления, предназначенных для предоставления Услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям;
- г) расположенность Органа власти в зоне доступности к основным транспортным магистралям;
- д) возможность подачи запроса (заявления) на получение Услуги и документов в электронной форме;
- е) возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе предоставления Услуги;
- ж) возможность получения информации о ходе предоставления Услуги в электронной форме;
- з) наглядность форм размещаемой информации о порядке предоставления Услуги;
- и) оперативность и достоверность предоставляемой информации о порядке предоставления Услуги;
- к) обеспечение доступа за предоставлением Услуги, в том числе лицам с ограниченными физическими возможностями.

30. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

- а) поддержание обратной связи с заявителем;



- б) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления Услуги;
- в) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления Услуги;
- г) наличие достаточной численности государственных служащих Органа власти в целях соблюдения сроков предоставления Услуги;
- д) соблюдение стандарта предоставления Услуги;
- е) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Органа власти, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении Услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении требований заявителей;
- ж) возможность заявителя оценить качество предоставления Услуги;
- з) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении Услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги, в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала;
- и) полнота, актуальность и доступность информации о порядке предоставления Услуги.

### **Иные требования к предоставлению Услуги**

31. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

32. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

## **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **Перечень вариантов предоставления Услуги**

33. При обращении заявителя за постановкой на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору) Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, через уполномоченного представителя;

Вариант 2: юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 3: индивидуальный предприниматель, лично;

Вариант 4: индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя.

34. При обращении заявителя за актуализацией учетных сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в

государственном реестре Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо, через уполномоченного представителя;

Вариант 6: юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 7: индивидуальный предприниматель, лично;

Вариант 8: индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя.

35. При обращении заявителя за снятием с государственного учета объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 9: юридическое лицо, через уполномоченного представителя;

Вариант 10: юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 11: индивидуальный предприниматель, лично;

Вариант 12: индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя.

36. При обращении заявителя за корректировкой учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в государственном реестре объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: юридическое лицо, через уполномоченного представителя;

Вариант 14: юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 15: индивидуальный предприниматель, лично;

Вариант 16: индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя.

37. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 17: индивидуальный предприниматель, Лично;

Вариант 18: индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя;

Вариант 19: юридическое лицо, через уполномоченного представителя;

Вариант 20: юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.

38. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

### **Профилирование заявителя**

39. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение

признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) личный кабинет природопользователя;
- б) посредством личного приёма.

40. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

41. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

### **Вариант 1**

42. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

43. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

44. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

45. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

46. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

## **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

47. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

48. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

49. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

50. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

51. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

52. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

53. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

54. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

55. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

## **Предоставление результата Услуги**

56. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги;

б) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

57. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

58. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## **Вариант 2**

59. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

60. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

61. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

62. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

63. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

64. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

65. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

66. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

67. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

68. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

69. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

70. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

71. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

72. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

## **Предоставление результата Услуги**

73. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги;

б) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

74. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

75. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## **Вариант 3**

76. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

77. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

78. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги.

79. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

80. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

81. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

82. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

83. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

84. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

85. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

86. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

87. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;

б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;



в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

88. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

89. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

90. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги;

б) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

91. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

92. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 4**

93. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

94. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

95. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) документ содержит недостоверные сведения.

96. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

97. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

98. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

99. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

100. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

101. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

102. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

103. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

104. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

105. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

- а) представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;
- б) документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

106. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

107. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги;
- б) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

108. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

109. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## Вариант 5

110. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

111. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

112. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

113. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

114. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

115. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

116. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

117. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

118. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

119. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

120. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

121. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

122. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

123. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

124. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

125. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

126. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 6**

127. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

128. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

129. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

130. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

131. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

132. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о

постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

133. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

134. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

135. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

136. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

137. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

138. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;

б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;

в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

139. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

140. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

## Предоставление результата Услуги

141. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
- б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

142. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

143. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### Вариант 7

144. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

145. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

146. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги.

147. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

148. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.



## **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

149. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

150. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

151. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

152. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

153. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

154. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

155. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

156. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

157. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений,

необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

158. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
- б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

159. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

160. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 8**

161. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

162. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

163. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;
- б) документ содержит недостоверные сведения.

164. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

165. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

166. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

167. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

168. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

169. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

170. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

171. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

172. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;

в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

173. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

174. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

175. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

176. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

177. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 9**

178. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

179. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

180. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) документ содержит недостоверные сведения;
- б) документ не соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;
- в) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

181. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

182. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

183. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

184. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие прекращение деятельности на объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду (копия) (один из документов по выбору заявителя):

- а) акт о консервации объекта;
- б) акт о ликвидации объекта.

185. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

186. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

187. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

188. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

189. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

190. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

- а) документ содержит достоверные сведения;
- б) документ соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;
- в) документ соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

191. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

192. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

193. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

194. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 10**

195. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

196. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

197. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документ содержит недостоверные сведения;

б) документ не соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;

в) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

198. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

199. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

## **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

200. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

201. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие прекращение деятельности на объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду (копия) (один из документов по выбору заявителя):

- а) акт о консервации объекта;
- б) акт о ликвидации объекта.

202. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

203. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

204. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

205. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

206. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.



## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

207. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

- а) документ содержит достоверные сведения;
- б) документ соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;
- в) документ соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

208. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

## **Предоставление результата Услуги**

209. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
- б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

210. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

211. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## **Вариант 11**

212. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

213. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

214. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) документ не соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;

в) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

215. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

216. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

217. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

218. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

219. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие прекращение деятельности на объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду (копия) (один из документов по выбору заявителя):

а) акт о консервации объекта;

б) акт о ликвидации объекта.

220. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

221. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

222. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

223. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;

б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;

в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

224. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) документ соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;

в) документ соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

225. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

226. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

227. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

228. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## Вариант 12

229. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

230. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

231. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) документ содержит недостоверные сведения;

в) документ не соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;

г) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

232. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

233. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

## **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

234. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

235. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

236. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие прекращение деятельности на объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду (копия) (один из документов по выбору заявителя):

акт о консервации объекта;

акт о ликвидации объекта;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

237. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

238. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

239. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

240. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;

б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;

в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

241. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) документ содержит достоверные сведения;

в) документ соответствует установленной форме, содержит все необходимые сведения и реквизиты;

г) документ соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

242. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

243. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

244. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

245. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 13**

246. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

247. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

248. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

249. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

250. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

251. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

252. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

253. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

254. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

255. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

256. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

257. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

258. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

259. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

260. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
- б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

261. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

262. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).



## Вариант 14

263. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

264. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

265. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

266. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

267. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

268. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

269. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

270. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

271. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

272. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

273. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

274. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

275. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

276. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

277. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
- б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

278. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

279. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 15**

280. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

281. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

282. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги.

283. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

284. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

285. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

286. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

287. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

288. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

289. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

290. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

291. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;

б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;

в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

292. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

293. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

294. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

295. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

296. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 16**

297. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

298. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

299. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) документ содержит недостоверные сведения.

300. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

301. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

302. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в

государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется личный кабинет природопользователя, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

303. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

304. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность (копия).

305. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) личный кабинет природопользователя – государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) посредством электронной почты – установление личности не требуется;
- в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

306. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

307. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

308. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) личный кабинет природопользователя – 2 рабочих дня;
- в) посредством электронной почты – 2 рабочих дня.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

309. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

- а) представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;
- б) документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

310. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

311. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством электронной почты – выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;
- б) посредством электронной почты – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

312. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

313. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 17**

314. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

315. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (оригинал документа, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

316. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

317. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

318. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное

взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

319. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется посредством личного приёма, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

320. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

321. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

322. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством личного приёма – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

323. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

324. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

325. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) посредством личного приёма – 1 рабочий день;
- в) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

326. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.



327. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

328. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

329. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

330. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 18**

331. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

332. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (оригинал документа, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

333. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

334. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

335. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

336. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется посредством личного приёма, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

337. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

338. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

339. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством личного приёма – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

340. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

341. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

342. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) посредством личного приёма – 1 рабочий день;
- в) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

343. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

344. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

### **Предоставление результата Услуги**

345. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

346. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

347. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 19**

348. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

349. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (оригинал документа, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

350. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

351. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

352. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

353. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется посредством личного приёма, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

354. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

355. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

356. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством личного приёма – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

357. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

358. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

359. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

- а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- б) посредством личного приёма – 1 рабочий день;
- в) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

360. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

361. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

## **Предоставление результата Услуги**

362. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

363. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

364. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## **Вариант 20**

365. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

366. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (оригинал документа, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

367. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – документ содержит недостоверные сведения.

368. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

369. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

370. Представление заявителем заявления, форма которого утверждена Приказ Минприроды России от 12.08.2022 N 532 "Об утверждении формы заявки о постановке объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на государственный учет, содержащей сведения для внесения в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2022 N 70071), осуществляется посредством личного приёма, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

371. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

372. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

373. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством личного приёма – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

374. Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

375. Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

376. Срок регистрации заявления составляет со дня подачи заявления:

а) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

б) посредством личного приёма – 1 рабочий день;

в) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

377. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом власти при выполнении следующего критерия принятия решения – документ содержит достоверные сведения.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанного критерия.

378. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

## **Предоставление результата Услуги**

379. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – документ, выданный в результате предоставления Услуги, с исправленными ошибками и (или) опечатками;

б) посредством личного приёма, посредством почтовой связи, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

380. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

381. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## **IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений**

382. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется **Нет данных!**

383. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги**

384. Плановые проверки проводятся на основе полугодового утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

385. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги**

386. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

387. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников**

388. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», Региональный портал, по телефону, посредством электронной почты, на личном приеме, на Едином портале.

389. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет», через портал Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются посредством почтового отправления, посредством личного приёма.





Приложение № 1  
к Административному  
регламенту, утвержденному  
приказом Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Камчатского края от  
DATEDOUBLEACTIVATED №  
DOCNUMBER

**Перечень общих признаков заявителей,  
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует  
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору)»</i>	
1.	Юридическое лицо, через уполномоченного представителя
2.	Юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
3.	Индивидуальный предприниматель, лично
4.	Индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Актуализация учетных сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в государственном реестре»</i>	
5.	Юридическое лицо, через уполномоченного представителя
6.	Юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
7.	Индивидуальный предприниматель, лично
8.	Индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Снятие с государственного учета объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду»</i>	
9.	Юридическое лицо, через уполномоченного представителя
10.	Юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
11.	Индивидуальный предприниматель, лично
12.	Индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Корректировка учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в государственном реестре объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду»</i>	

13.	Юридическое лицо, через уполномоченного представителя
14.	Юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
15.	Индивидуальный предприниматель, лично
16.	Индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления услуги»</i>	
17.	Индивидуальный предприниматель, Лично
18.	Индивидуальный предприниматель, через уполномоченного представителя
19.	Юридическое лицо, через уполномоченного представителя
20.	Юридическое лицо, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности

**Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей**

<b>№ п/п</b>	<b>Признак заявителя</b>	<b>Значения признака заявителя</b>
<i>Результат Услуги «Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору)»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
2.	способ обращения	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
3.	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Актуализация учетных сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в государственном реестре»</i>		
4.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
5.	способ обращения	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
6.	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Снятие с государственного учета объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду»</i>		
7.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
8.	способ обращения	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности

9.	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Корректировка учетных сведений об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, содержащихся в государственном реестре объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду»</i>		
10.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
11.	способ обращения	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
12.	способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
<i>Результат Услуги «Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления услуги»</i>		
13.	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо
14.	Способ обращения	1. Лично. 2. Через уполномоченного представителя
15.	Способ обращения	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности

Приложение № 2 к  
Административному  
регламенту, утвержденному  
приказом Министерства  
природных ресурсов и экологии



Камчатского края от  
DATEDOUBLEACTIVATED №  
DOCNUMBER

Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края

(Полное наименование органа, выдавшего выписку из государственного реестра объектов НВОС)  
683024, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, 2/1, priroda@kamgov.ru, 8 (4152) 42-01-74

(Адрес места нахождения, электронная почта, контактный телефон органа, выдавшего выписку из государственного реестра объектов НВОС)

Выписка из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду №  
[REDACTED]

по состоянию на 02:15:21 03.03.2023 МСК

Сведения о включении объекта в государственный реестр: Сведения внесены  
(сведения внесены, сведения актуализированы, сведения исключены)

Код объекта в государственном реестре, категория негативного воздействия:  
30-0241-[REDACTED]-П, IV категория

Дата внесения сведений в государственный реестр: 03.03.2023

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование и организационно- правовая форма  
юридического лица, адрес его места нахождения, государственный регистрационный номер  
записи о создании юридического лица:  
[REDACTED]

(заполняется в случае, если заявителем является юридическое лицо)

Наименование иностранного юридического лица, наименование филиала иностранного  
юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом «Об иностранных  
инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения), номер телефона и адрес  
электронной почты филиала иностранного юридического лица на территории Российской  
Федерации, номер записи аккредитации филиала иностранного юридического лица:

-  
(заполняется в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:

-  
(заполняется в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель)

Идентификационный номер налогоплательщика:

Наименование и адрес места нахождения объекта:

Вид деятельности на объекте, дата ввода объекта в эксплуатацию:

45.32Торговля розничная автомобильными деталями, узлами и принадлежностями

27.05.2012

Абзац (при наличии), подпункт, пункт Критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, на основании которого объект отнесен к соответствующей категории негативного воздействия:

IV. 7. 1) IV. Критерии отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам IV категории 7. Наличие одновременно следующих критериев 1) отсутствие выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух или наличие на объекте стационарных источников загрязнения окружающей среды, масса загрязняющих веществ в выбросах в атмосферный воздух которых не превышает 10 тонн в год, а также при отсутствии в составе выбросов веществ I и II классов опасности, радиоактивных веществ (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8 и 9 настоящего документа), IV. 7. 2) IV. Критерии отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам IV категории 7. Наличие одновременно следующих критериев 2) отсутствие сбросов загрязняющих веществ в составе сточных вод в централизованные системы водоотведения, другие сооружения и системы отведения и очистки сточных вод, за исключением сбросов загрязняющих веществ, образующихся в результате использования вод для бытовых нужд, а также отсутствие сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду

Выписка носит информационный характер, после ее составления в государственный реестр могли быть внесены изменения.